

Patvirtinta
UAB „Varėnos vandenys“
Direktorius
2024 m. birželio 28 d.
įsakymu Nr. (1.3.) V-15

UAB „VARĖNOS VANDENYS“ 2024-2026 METŲ KORUPCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Varėnos vandenys“ (toliau – Bendrovė) 2024-2026 metų korupcijos veiksmų planas (toliau – Veiksmų planas) skirtas šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Bendrovėje. Nustatyti pagrindinius kovos su korupcija Bendrovėje tikslus ir uždavinius, korupcijos prevencijos subjektus, jų teises ir pareigas korupcijos prevencijos srityje, vienyti bendrovės struktūrinių padalinių pastangas įgyvendinant korupcijos prevenciją.
2. Veiksmų planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu „Dėl 2022-2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos apsaugos veiklą.
3. Veiksmų planas skirtas Bendrovės korupcijos prevencijai ir pranešėjų apsaugai.
4. Veiksmų planas įgyvendina Bendrovės atsakingi darbuotojai ir direktorius.
5. Šiame Veiksmų plane vartojamos sąvokos taip, kaip apibrėžiamos 2 punkte nurodytuose teisės aktuose.
6. Veiksmų planas parengtas 3 metų laikotarpiui.
7. Veiksmų plano veiklos kryptys:
 - 7.1. Korupcijos prevencija.
 - 7.2. Antikorupcinis švietimas.
8. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:
 - 8.1. Teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;
 - 8.2. Visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
 - 8.3. Sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
 - 8.4. Skaidrumą – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;
 - 8.5. Nuolatinumą – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus, teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;
 - 8.6. Įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė; viešojo sektoriaus subjektai imasi priemonių, skirtų jų darbuotojų antikorupciniam sąmoningumui

- didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorupcinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.
9. Veiksmų planas grindžiamas korupcijos prevencija, Bendrovės darbuotojų ir visuomenės antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.
 10. Šiame Veiksmų plane numatytos priemonės yra Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija dalis.
 11. Veiksmų planas padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką užtikrinant skaidrę ir veiksmingą Bendrovės veiklą.

II. VEIKSMŲ PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

12. Veiksmų plano tikslas: didinti skaidrumo kultūrą Bendrovės administracijoje ir struktūriniuose padaliniuose.
13. Uždaviniai tikslui pasiekti:
 - 13.1. Tobulinti antikorupcinę aplinką;
 - 13.2. Skatinti, koordinuoti ir kontroliuoti korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą Bendrovėje;
 - 13.3. Didinti Bendrovės administracijos darbuotojų ir struktūrinių padalinių darbuotojų žinias apie korupcijos pasireiškimą ir pranešėjų apsaugą;
 - 13.4. Atpažinti ir tinkamai valdyti korupcijos rizikas Bendrovėje bei užtikrinti, kad būtų laikomasi pranešėjų apsaugos reikalavimų;
 - 13.5. Siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei Bendrovės veiklos srityse;
 - 13.6. Bendrovės darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos temomis;
 - 13.7. Galimų interesų konfliktų prevencijos vykdymas ir kontrolė;
 - 13.8. Nuolatinės korupcijos prevencijos ir pranešėjų apsaugos priemonių laikymosi kontrolės vykdymas;
 - 13.9. Viešųjų pirkimų procedūrų metu priimamų sprendimų skaidrumo užtikrinimas.

III. VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, ATSKAITOMYBĖ, KONTROLĖ, KEITIMAS, PILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

14. Veiksmų planas įgyvendinamas pagal Veiksmų plano priede pateiktą Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių planą.
15. Už Veiksmų plano įgyvendinimą atsakingas paskirtas Bendrovės darbuotojas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Bendrovėje.
16. Veiksmų plano vykdymo kontrolę atlieka Bendrovės direktoriaus įsakymu įgaliotas asmuo, atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę. Veiksmų plane nurodytų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.
17. Veiksmų plano įgyvendinimą, stebėseną, atskaitomybę, kontrolę, keitimą, pildymą ir atnaujinimą reglamentuoja UAB „Varėnos vandenys“ direktoriaus įsakymu patvirtintas

korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tvarkos aprašas, taip pat Bendrovės darbuotojų etikos kodeksas. Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdytojas pasibaigus metams, ne vėliau kaip iki kovo 1 d., pateikia Bendrovės direktoriui, Veiksmų plano įgyvendinimo metinę ataskaitą už praėjusį ataskaitinį laikotarpį.

18. Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdytojas, atsižvelgdamas į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtaką Veiksmų plano priemonėms įgyvendinti, teikia Bendrovės direktoriui motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Veiksmų plano priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis, detalizuodamas jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

IV. VEIKSMŲ PLANO FINANSAVIMAS

19. Šis Veiksmų planas finansuojamas iš Bendrovės biudžeto lėšų.
20. Prireikus atskiroms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti gali būti numatytas papildomas finansavimas arba naudojamosi valstybės įstaigų ir institucijų teikiamomis nemokamomis mokymų antikorupcine tematika paslaugomis.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Veiksmų planas skelbiamas Bendrovės interneto tinklapyje.
 22. Veiksmų planas keičiamas, naikinamas ar stabdomas jo galiojimas Bendrovės direktoriaus įsakymu.
-

PATVIRTINTA
 UAB „Varėnos vandenys“
 Direktorius
 2024 m. birželio 28 d.
 įsakymu Nr. (1.3.)V-15

**UAB „VARĖNOS VANDENYS“
 KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024 – 2026 METŲ VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamas rezultatas	Vertinimo kriterijai
1.	Bendrovės interneto svetainės – informacijos, susijusios su korupcijos prevencija, atnaujinimas	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Bendrovės interneto svetainės atitikimas galiojantiems teisės aktams, reglamentuojantiems korupcijos prevenciją	Atnaujinta Bendrovės interneto svetainė
2.	Darbuotojų, kuriems LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka privalu pateikti deklaracijas, viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimo stebėseną ir kontrolę	Viešųjų pirkimų specialistė - sandėlininkė	Naujiems darbuotojams – priėmimo į pareigas metu; kitiems darbuotojams – iki teisės aktuose numatyto termino, kiekvienais kalendoriniais metais	Užtikrinti, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams ir užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai	Visi darbuotojai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi pateikti deklaracijas, pateikia deklaracijas
3.	Turto ir pajamų deklaravimas	Įmonės direktorius ir direktoriaus pavaduotojas	Iki teisės aktuose numatyto termino, kiekvienais kalendoriniais metais	Darbuotojai, kurie turi deklaruoti turtą ir pajamas yra pateikę šias deklaracijas	Pateiktos darbuotojų deklaracijos

4.	Darbuotojų švietimas korupcijos prevencijos tema – informuojama apie teisės aktų nustatytus reikalavimus, dalijamasi gauta naujausia informacija, reikalavimais	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Darbuotojams suteikiamos žinios korupcijos prevencijos srityje, sumažės galimos korupcijos apraiškų rizikos	Darbuotojai organizuojamų seminarų metu ir/arba jiems pateikus naujausius teisės aktų pakeitimus, supažindinami su aktualiausia informacija korupcijos prevencijos klausimais
5.	Sudaryti galimybes informuoti apie korupcijos pobūdžio veikas	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Sudaryta galimybė darbovietės svetainėje https://www.varenosvandenys.lt/pages/korupcijos-prevencija.html pranešti apie korupcinio pobūdžio veiklas	Nuolat analizuojama gauta informacija ir esant pagrįstiems pranešimams imamasi priemonių korupcijos pobūdžio veikloms užkardyti
6.	Pranešimų apie galimus pažeidimus arba neteisėtus Bendrovės darbuotojų veiksmus įvertinimas ir viešinimas	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Bendrovės svetainėje https://www.varenosvandenys.lt/pages/korupcijos-prevencija.html skelbiama apie nustatytas korupcijos pobūdžio veiklas	Gautų pagrįstų pranešimų kiekis
7.	Bendrovės korupcijos prevencijos plano įgyvendinimo rezultatų skelbimas	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kasmet I ketvirtis	Bendrovės direktoriui pateikiama korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo metinė ataskaita už praėjusį ataskaitinį laikotarpį	Bendrovės direktoriaus patvirtinta ataskaita
8.	Bendrovės pareigybių, į kurias pretenduojat, turi būti surinkta informacija apie asmenį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir	Iškarto pasikeitus teisės aktams	Įvertinamas darbuotojo patikimumas eiti pareigas, jo reputacija ir tokiu būdu sumažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė	Gautos STT išvados apie visus darbuotojus, dėl kurių turi būti kreipiamasi į STT dėl jų atitikties keliamiems reikalavimams

	įstatymo nuostatomis, sąrašo sudarymas ir skelbimas Bendrovės interneto svetainėje	kontrolę			
9.	Korupcijos veiksmų plano paskelbimas Bendrovės internetinėje svetainėje	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nedelsiant patvirtinus Planą	Sudaryta galimybė darbuotojams ir gyventojams susipažinti su Korupcijos veiksmų planu	Paskelbta informacija Bendrovės internetinėje svetainėje
10.	Bendradarbiavimas su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Asmuo atsakingas už Bendrovės korupcijos prevenciją ir kontrolę	Pagal poreikį	Vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas korupcijos prevencijos srityje	Aktualių sprendimų priėmimas tarpinstituciniu lygmeniu