GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO VIEŠOJI SUTARTIS NR. _____
(SU ABONENTU, NEIŠLEIDŽIANČIU PADIDĖJUSIOS IR SAVITOSIOS TARŠOS NUOTEKŲ)

20____ m._____.d.

UAB „Varėnos vandenys“ (toliau – Vandens tiekėjas), veiklą vykdanti pagal Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos 2015 m. gegužės 15 d. išduotą geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo veiklos licenciją Nr. **L7-GVTNT-09**, atstovaujama direktoriaus Eimanto Kirkliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir _____, atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____ (toliau – Abonentas) (Vandens tiekėjas ir Abonentas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi) sudarė šią geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo viešąją sutartį (toliau – Sutartis), kurią sudaro šios Šalių individualiai aptartos ir Šalių pasirašomos sąlygos (toliau – Specialiosios sąlygos), jų priedai bei Bendrosios sąlygos, kurios skelbiamomis Vandens tiekėjo interneto svetainėje www.varenosvandenys.lt.

I. DUOMENYS APIE ABONENTO PASTATĄ (PATALPAS) IR REIKALAVIMAI IŠLEIDŽIAMOMS NUOTEKOMS

1. Informacija apie Abonento pastatą (patalpas), į kurį (-ias) pagal Sutartį teikiamos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugos:

1.1. Vandens tiekėjo suteiktas Abonento kodas .....

1.2. pastato (patalpų) adresas: .....;

1.3. pastato (patalpų) pavadinimas (paskirtis): ....;

1.4. informacija apie pastato (patalpų) prijungimą prie infrastruktūros (pažymėti X):

☐ pastatas (patalpos) su vandentiekiu ir nuotekų šalinimu;

☐ pastatas (patalpos) su vandentiekiu, be nuotekų šalinimo;

☐ pastatas (patalpos) be vandentiekio, su nuotekų šalinimu.

1.5. vandens apskaitos mazgo vieta .....;

1.6. įvadinio vandens apskaitos prietaiso markė ....., skersmuo ..... mm, metrologinės patikros data 20... m. …… d., rodmenys Specialiųjų sąlygų pasirašymo dieną ..... m^3; plombos Nr. ....., apskaitos prietaiso savininkas Vandens tiekėjas;

1.7. nuotekų apskaitos prietaiso markė ....., skersmuo ..... mm, metrologinės patikros data 201.. m. …… d., rodmenys Specialiųjų sąlygų pasirašymo dieną ..... m^3, plombos Nr. ....., nuotekų apskaitos prietaiso savininkas .....

2. Abonentas patvirtina, kad Specialiųjų sąlygų 1 punkte nurodytame pastate (patalpose) nevykdo ūkinės veiklos, dėl kurios jo išleidžiamų nuotekų užterštumas viršytų Atsiskaitymo už patiektą geriamąjį vandenį ir suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. birželio 7 d. nutarimu Nr. 440 „Dėl Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymo įgyvendinimo“ (su vėlesniais papildymais ir pakeitimais), 15 punkte apibrėžtą bazinį nuotekų, išskyrus paviršines nuotekas, užterštumą (toliau – bazinis nuotekų užterštumas), jo išleidžiamos nuotekos nėra padidėjusios ar savitosios taršos.

3. Abonentui leidžiamas išleidžiamų nuotekų užterštumas ir nuotekų užterštumas, kuris negali būti viršytas dėl nuotekų tvarkymo infrastruktūros galimybių, atitinka bazinį nuotekų užterštumą, kuris nustatomas pagal šias nuotekų užterštumo koncentracijas: biocheminis deguonies suvartojimas (BDS_7) – 350 mg/l, bendras azotas (N) – 50 mg/l, bendras fosforas (P) – 10 mg/l, skendinčios medžiagos (SM) – 350 mg/l.

4. Abonentas patvirtina, kad Abonentui leidžiamas išleidžiamų nuotekų užterštumas atitinka jo pateiktą Vandens tiekėjui informaciją apie jo veiklos metu labiausiai tikėtinas, dažniausiai jo veikloje pasitaikančias nuotekose esančių teršalų koncentracijas, sudėtį, planuojamų išleisti nuotekų kiekį.

5. Abonentas patvirtina, kad jam išaiškinta, kad jis, norėdamas Specialiųjų sąlygų 1 punkte nurodytame pastate (patalpose) vykdyti ūkinę veiklą, kurioje susidarytų padidėjusios ar savitosios taršos nuotekos, privalo sudaryti su Vandens tiekėju rašytinę sutartį dėl padidėjusios ir savitosios taršos nuotekų tvarkymo paslaugų teikimo.

6. Vandens tiekėjo ir Abonento vandens tiekimo ir nuotekų tinklų eksploatavimo (priežiūros) ribos:

6.1. Vandentiekio tinklai - iki sklendės pasijungimo prie magistralinės linijos vietoje.

6.2. Kanalizacijos tinklai - iki magistralinės nuotekų linijos gatvėje.

7. Išleidžiamų nuotekų mėginių paėmimo vieta: .....….

8. Jei Abonento geriamojo vandens naudojimo įrenginiai nėra prijungti prie Vandens tiekėjo

vandens tiekimo tinklų, Sutarties punktai, susiję su geriamojo vandens tiekimu, netaikomi. Jei Abonento nuotekų šalinimo įrenginiai nėra prijungti prie Vandens tiekėjo nuotekų šalinimo tinklų, Sutarties punktai, susiję su nuotekų tvarkymu, netaikomi.

II. ATSISKAITYMAS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

6. Kai nėra įrengtų apskaitos prietaisų su nuotolinio rodmenų nuskaitymo funkcija, Abonentas kiekvieno ataskaitinio mėnesio 25–31 dienomis tiksliai ir teisingai deklaruoja Vandens tiekėjui atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų rodmenis telefonu +37031031673 arba elektroniniu paštu lina@varenosvandenys.lt arba elektroniniu būdu per Vandens tiekėjo savitarnos svetainę (jei tokia yra), o laiku nepranešus rodmenų ir dėl to Vandens tiekėjo atstovui patikrinus atsiskaitomųjų apskaitos prietaisų rodmenis moka Vandens tiekėjui Bendrosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą už kiekvieno objekto apskaitos prietaisų rodmenų nurašymą.

7. Ataskaitinis laikotarpis (pažymėti X):

☐ 1 (vienas) kalendorinis mėnuo;

☐ .....

8. Mokėjimo dokumentas ir kiti Abonentui pagal Sutartį teikiami dokumentai, pateikiami (pažymėti X):

☐ elektroniniu paštu šiuo Abonento nurodytu adresu: .....……;

☐ elektroniniu būdu per savitarnos portalą Vandens tiekėjo interneto svetainėje;

☐ jei priimtini kiti būdai, nurodyti: .....;

9. Abonentas už suteiktas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas atsiskaito iki sekančio mėnesio paskutinės dienos.

10. Abonentas, praleidęs Sutartyje nustatytą Vandens tiekėjo sąskaitos apmokėjimo terminą, moka Vandens tiekėjui 0,06 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

11. Abonentas įsipareigoja:

11.1. per 10 (dešimt) dienų informuoti Vandens tiekėją apie pastato (patalpų) perleidimą kito asmens nuosavybėn arba nutraukiamą ar kitaip pasibaigusią Abonento (nuomininko) sudarytą pastato (patalpų) nuomos sutartį ir pateikti Vandens tiekėjui savo ir kito teisėto pastato (patalpų) valdytojo pasirašytą geriamojo vandens apskaitos ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisų rodmenų suderinimo aktą;

11.2. visiškai atsiskaityti su Vandens tiekėju už sunaudotą geriamąjį vandenį bei suteiktas nuotekų tvarkymo paslaugas ir nutraukti Sutartį, kai Abonentas (savininkas) pastatą (patalpas) perleidžia kito asmens nuosavybėn arba nutraukiama ar pasibaigia su Abonentu (nuomininku) sudaryta nuomos sutartis.

12. Tuo atveju, jei Sutarties sudarymo metu nebuvo pateiktas apskaitos prietaisų rodmenų suderinimo aktas su buvusiu pastato (patalpų) savininku ar nuomininku, Abonentas mokėjimus už suvartotą geriamąjį vandenį ir išleistų nuotekų kiekį tęsia nuo paskutinių apmokėtų apskaitos prietaisų rodmenų. Prie šios Sutarties pridedamas apskaitos prietaisų rodmenų suderinimo aktas (pažymėti X):

☐ taip;

☐ ne.

13. Abonentas yra informuotas, kad jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartyje nurodytas jam tenkančias piniginės prievoles, Vandens tiekėjas be Abonento atskiro sutikimo savo pasirinktam trečiajam asmeniui, teikiančiam skolų išieškojimo paslaugas, turi teisę pavesti su skolos išieškojimu susijusius veiksmus (priminimų bei raginimų siuntimą ir (ar) įteikimą, duomenų apie Abonentą ar jo įsiskolinimą tvarkymą, ieškinių pateikimą ir pan.), taip pat turi teisę perleisti visą reikalavimą ar jo dalį.

14. Kitos Specialiosiose sąlygose nenurodytos Šalių teisės ir pareigos numatytos Bendrosiose sąlygose.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Abonento Vandens tiekėjui pagal Sutartį teikiami dokumentai siunčiami elektroniniu paštu lina@varenosvandenys.lt.

16. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną. Sutarties pasirašymo diena yra laikoma diena, kurią Specialiąsias sąlygas pasirašė abi Sutarties Šalys. Tuo atveju, jeigu Šalys Specialiąsias sąlygas pasirašė skirtingomis dienomis, Sutarties pasirašymo diena yra laikoma ta diena, kurią Specialiąsias sąlygas pasirašė

paskutinė iš Šalių. Jeigu Sutarties pasirašymo datą nurodė tik viena iš Šalių, laikoma, kad abi Šalys pasirašė tą pačią dieną.

17. Sutartis sudaroma (pažymėti X):

☐ neterminuotam laikotarpiui;

☐ iki pastato (patalpų) nuomos (panaudos) sutarties termino pabaigos. Pastato (patalpų) nuomos (panaudos) sutartis galioja iki 20....m.....d./yra neterminuota (tinkamą pažymėti, pildoma, kai Sutartis sudaroma su Abonentu, kuris yra pastato (patalpų) nuomininkas (panaudos gavėjas);

☐ jei Sutartis sudaroma kitiems laikiniems tikslams, juos apibrėžti: .....;

18. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Bendrųjų sąlygų nustatyta tvarka.

19. Sutartis gali būti pakeista Šalių rašytiniu sutarimu.

20. Jei Specialiųjų sąlygų nuostatos neatitinka Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė teikiama Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

21. Nuo Sutarties sudarymo dienos visos kitos tarp Abonento ir Vandens tiekėjo sudarytos sutartys, be kita ko, anksčiau sudaryta sutartis dėl geriamojo vandens tiekimo į pastatą (patalpas) ir nuotekų šalinimo iš jo (jų), ar kiti susitarimai dėl šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodytų objektų su paslaugų teikimu susijusių santykių netenka galios.

22. Abonentas patvirtina, kad prieš Sutarties pasirašymą Vandens tiekėjas pateikė visą Abonentui pareikalautą žodinę ir rašytinę informaciją, susijusią su geriamojo vandens tiekimu ir nuotekų tvarkymo paslaugų teikimu bei šia Sutartimi prisiimtų teisių ir pareigų realizavimo tvarka, Šalims pagal šią Sutartį tenkančia atsakomybe. Šalys patvirtina, kad visos Specialiosiose sąlygose nurodytos Sutarties sąlygos Šalių buvo aptartos individualiai. Abonentas taip pat patvirtina, kad susipažino su Bendrosiomis sąlygomis, su jomis visiškai sutinka ir laiko jas neatskiriama Sutarties dalimi:

☐ taip;

☐ ne. Jei ne, Abonento pareikalauta informacija ar išsakytos pastabos: .....
.....
.....
.....

23. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą teisinę galią. Kai Sutartį Šalys pasirašo elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

Vandens tiekėjas	**Abonentas**
UAB „Varėnos vandenys“	_____
Žalioji g. 26, Varėna	_____
Įmonės kodas 184626819	_____
PVM mokėtojo kodas LT846268113	_____
a.s. Nr. **.** LT037300010002609011, esanti AB bankas	_____
„Swedbankas“, banko kodas 73000	_____
a.s. Nr. LT474010041000000181, esanti DNB banke	_____
banko kodas 40100	_____
Tel. +370 310 31663	_____
el. pašto adresas: info@varenosvandenys.lt	_____
Direktorius Eimantas Kirkliauskas_____	_____
A.V.	A.V.

UAB „VARĖNOS VANDENYS“ Asmens duomenų tvarkymo politikos,
patvirtintos direktoriaus
2025 m. sausio mėn. 9 d. Įsakymu Nr. (1.3)V-5

PRANEŠIMAS JURIDINIŲ ASMENŲ ATSTOVAMS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE JŪSŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Siekdami užtikrinti tinkamą asmens duomenų tvarkymą pagal Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) reikalavimus, šiuo pranešimu informuojame apie Jūsų asmens duomenų tvarkymą.

1. Informacija apie tvarkomus duomenis, jų tvarkymo tikslą, teisinį pagrindą.

	Duomenų tvarkymo tikslas	**Tvarkomi Jūsų asmens duomenys**	**Teisiniai pagrindai**
1.	Geriamojo vandens tiekimo ir/ar nuotekų tvarkymo sutarčių sudarymo ir vykdymo bei su tuo susijusių teisinių prievolių viešiesiems geriamojo vandens tiekėjams vykdymo tikslu	Jūsų, kaip juridinio asmens, kuris yra Bendrovės klientas, atstovo vardas, pavardė, pareigos, Jūsų atstovaujamas juridinis asmuo, atstovavimo pagrindas, duomenys apie Jūsų atstovaujamo juridinio asmens nekilnojamojo turto objektą (objektus), kontaktiniai duomenys (telefonas, el. pašto adresas).	• duomenys tvarkomi todėl, kad tai būtina su Jūsų atstovaujamu juridiniu asmeniu sudarytų sutarčių vykdymui (BDAR 6 str. 1 d. (b) p.) • duomenys tvarkomi vykdant Bendrovės teisines prievoles, nustatytas teisės aktuose (BDAR 6 str. 1 d. (c) p. (konkretūs teisės aktai – LR Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas, LR Geriamojo vandens įstatymas, LR Vandens įstatymas, LR Mokesčių už aplinkos teršimą įstatymas, LR Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymas, LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymas ir kt.)
2.	Mokėjimų už paslaugas apskaičiavimo ir administravimo bei įsiskolinimų administravimo tikslu		
3.	Kitų teisės aktuose numatytų viešojo geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo teisinių prievolių ir sutarčių su trečiaisiais asmenimis vykdymo tikslu		
4.	Prašymų nagrinėjimo bei informacijos apie bendrovės veiklą ir teikiamas paslaugas teikimo tikslu	Jūsų, kaip juridinio asmens, kuris yra Bendrovės klientas, atstovo vardas, pavardė, pareigos, Jūsų atstovaujamas juridinis asmuo, atstovavimo pagrindas, autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, kiti duomenys, kuriuos Jūs pateikiate, teikdami prašymus, klausimus ir pan.	
5.	Tiesioginės rinkodaros ir klientų apklausų organizavimo tikslu	Autentifikavimo ir kontaktiniai duomenys, kiti duomenys, kurių tvarkymą nustato teisės aktai	• tvarkoma tik turint Jūsų sutikimą, t.y. BDAR 6 str. 1 d. (a) p. nurodytu pagrindu
6.	Bendrovės aptarnavimo bei teikiamų konsultacijų telefonu kokybės, prašymų ir skundų nagrinėjimo objektyvumo užtikrinimo, kylančių ginčų nagrinėjimo, operatyvaus avarijų ir gedimų nustatymo ir likvidavimo tikslu	Telefono numeris, pokalbio data ir laikas, kita informacija, kurią pateikiate telefoninio pokalbio metu	• Tvarkoma Bendrovės, Jūsų ir (ar) trečiųjų asmenų teisėtiems interesams ginti (BDAR 6 str. 1 d. (f) p.) • Telefono pokalbių įrašai tvarkomi tik turint Jūsų sutikimą (BDAR 6 str. 1 d. (a) p.) •
6.	Bendrovės turto bei asmenų apsaugos nuo galimų neteisėtų veiksmų ir nelaimingų atsitikimų tikslu	Vaizdo įrašas	• Tvarkoma Bendrovės, Jūsų ir (ar) trečiųjų asmenų teisėtiems interesams ginti (BDAR 6 str. 1 d. (f) p.)

2. ***Duomenų valdytojas –*** Uždaroji akcinė bendrovė „Varėnos vandenys“, Žalioji g. 26, Varėna, el. pašto adresas info@varenosvandenys.lt.
3. ***Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai*** nurodyti bendrovės interneto svetainėje www.varenosvandenys.lt

4. ***Asmens duomenų gavėjai.*** Jūsų asmens duomenys gali būti perduoti: teisės aktų numatytais atvejais – atitinkamoms valstybės institucijoms ir įstaigoms (pvz. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR finansų ministerijos, teisėsaugos institucijos) bei kitiems asmenims (skolų administravimo įmonės, kreditingumą vertinančios įmonės, antstoliai, teisines paslaugas teikiantys subjektai, profesinės sąjungos, komerciniai bankai, kita), Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo numatytais atvejais – valstybės archyvams saugojimui, esant teisiniam ginčui – ginčus nagrinėjančioms institucijoms, ikiteisminio tyrimo įstaigai, prokurorui ar teismui dėl jų žinioje esančių administracinių, civilinių ar baudžiamųjų bylų, kaip įrodymai ar kitais įstatymų numatytais atvejais.
5. ***Asmens duomenų tvarkytojai.*** Atskiriems duomenų tvarkymo veiksmams atlikti bendrovė turi teisę savo nuožiūra pasitelkti duomenų tvarkytojus. Bendrovė pasitelkia tik tuos duomenų tvarkytojus, kurie pakankamai užtikrina, kad tinkamos techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų teisės aktų reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.
6. ***Asmens duomenų šaltinis.*** Bendrovė Jūsų asmens duomenis gauna tiesiogiai iš duomenų subjektų (Jūsų) ir, pagal poreikį arba kai tai nustatyta teisės aktuose, – trečiųjų asmenų (valstybės registrai, savivaldos institucijos, bendrojo naudojimo objektų valdytojai, projektų rengėjai, IS Infostatyba ir kt.)
7. ***Asmens duomenų saugojimo terminas.*** Įmonės vidaus administravimo dokumentai, kurių rengimą nustato norminiai teisės aktai, saugomi Vidaus administravimo dokumentų saugojimo terminų rodyklės nustatyta tvarka. Asmens duomenų saugojimo terminai gali būti pratęsti, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje, ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Detalesnė informacija apie saugojimo terminus – www.varenosvandenys.lt skelbiamoje Asmens duomenų tvarkymo politikoje.
8. ***Užtikriname šių Jūsų teisių įgyvendinimą*** (detali informacija apie duomenų subjektų teisių įgyvendinimą pateikta mūsų Asmens duomenų tvarkymo politikoje, viešai skelbiamoje adresu www.varenosvandenys.lt):

8.1. teisę žinoti (būti informuotam) apie Bendrovės vykdomą asmens duomenų tvarkymą;
8.2. teisę susipažinti su Bendrovėje tvarkomais savo asmens duomenimis ir gauti jų kopiją;
8.3. teisę reikalauti ištaisyti netikslius ar neteisingus asmens duomenis;
8.4. teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisę būti pamirštam“);
8.5. teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą;
8.6. teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;
8.7. teisę perkelti asmens duomenis;
8.8. teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai
8.9. teisę laisvai ir netrukdomai atšaukti duotą sutikimą (tais atvejais, kai duomenys buvo tvarkomi sutikimo pagrindu)

9. ***Automatizuotų sprendimų priėmimai.*** Informuojame, kad Jūsų duomenys nebus naudojami automatizuotų sprendimų priėmimui Jūsų atžvilgiu, įskaitant profiliavimą.
10. ***Skundų teikimas.*** Jeigu manote, kad Jūsų teisės, susijusios su bendrovės atliekamu Jūsų asmens duomenų tvarkymu, buvo pažeistos, Jūs turite teisę skųsti bendrovės veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka, taip pat skųsti teismui Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą).

_____
Vardas, pavardė, parašas